

Après-Midi du Métier
Le travail nomade
22 novembre 2007

Pour en savoir plus

- <http://www.distance-expert.eu/> Distance-Expert
- <http://www.zevillage.net/> Ze Village
- Clés pour introduire le télétravail dans une entreprise
- <http://www.emploi.belgique.be/WorkArea/showcontent.aspx?id=12540>
- <http://www.teletravail.fr/> TéléTravail
- <http://webworkerdaily.com/> Web Worker Daily

Réalités d'aujourd'hui

- business
 - idées assemblage d'objets dématérialisés
 - informations espace de stockage localisation fixe
 - le PC n'est plus une extension de l'entreprise
 - les applications ne sont plus importantes
 - les documents et leurs formats deviennent importants
- Web OS
 - Usage professionnel des applications On-Line
 - <http://www.generation-nt.com/capgemini-google-bureautique-saas-actualite-44928.html>
 - http://www.clubdesvigilants.com/archives/2007/11/saurastu_garder.php

Gagner de l'argent ?

- blogs rédiger du contenu
- articles coaching virtuel pour d'autres nomades
- <http://www.entrepreneur.com/magazine/homeofficemagcom/2001/february/36580.html>
- lancer et fédérer un réseau
- <http://www.techdirt.com/insightcommunity.php> TechDirt
- <http://www.designoutpost.com/> DesignPost
- <http://www.rentacoder.com/> RentACoder
- vendre son expertise

Combien me coûte mon bureau ?

- de 1.000 à 2.000 eur PC portable
- de 30 à 45 eur clé USB 4GB
- 100 eur HD USB 160 Gb
- stockage de masse
- de 25 à 40 eur/mois connexion Internet
- 43,06 eur routeur FON
- 15 dollars/an nom de domaine
- selon hébergement (mail et blog)

Bédouins du Web

Modern-day bedouins are typically armed with laptops and cell phones, paying for their office space and Internet access by buying coffee and muffins

la base

- <http://www.fon.com/fr> FON
- <http://maps.fon.com/?lang=fr> cartes
- des outils accessibles en ligne
- clé USB
- carte SD
- support magnétique portable
- HD portable
- <http://del.icio.us/> Delicious
- gestion des signets
- <http://www.nextapplication.fr/> gestion des contacts commerciaux
- <http://mail.google.com/> Gmail
- gestion des emails
- <http://www.richskills.com/download/> Remora
- sécuriser les documents sur clé USB
- <http://www.thinkfree.com/> ThinkFree
- <http://docs.google.com/> Google Docs
- gestion des documents
- <http://www.zoho.com/> Zoho
- <http://www.google.com/calendar> Google Calendar
- gestion de calendrier

Outils en ligne

les indispensables

- copier-coller les documents à conserver dans un mail
- ajouter des tags pour trier
- permet de chercher dans les mails
- 3GB de stockage !
- <https://mail.google.com/mail/>
- créer une adresse Gmail spéciale
- stocker ses documents
- <http://www.skype.com/intl/fr/> Skype
- téléphone VOIP
- <http://www.voipstunt.com/> Voip Stunt
- présentation
- <http://vyew.com/content/> Vview
- video conférence
- <http://www.leleux.be/FR> gestion de portefeuille boursier
- <http://www.keytrade.com/> banque en ligne
- les autres**
- dessin
- <http://tabnol.blogspot.com/2007/08/online-flowchart-editor-layout-chart.html>
- privé/commercial licences d'utilisation
- ATTENTION
- droit US? législations
- http://www.glify.com/terms_of_service.shtml droit d'exploiter le contenu

Introduction

Définition

- Pierre Cat
 - Consultant (e-Marketing) expérience 20 ans
 - efficacité d'entreprise
 - <http://www.pierrecat.be>
 - travail en différents endroits bouge
- Nomadisme
 - fonction de
 - matériel réparateurs en clientèle
 - infrastructure architecte sur chantier
 - personne médecin en visite
 - contingences expatrié partiel (ou temporaire)
 - internationalisme expert "volant"

Télétravail

- Belgique
 - travail à distance sédentaire
 - 10,6% population active 437.000
 - vue extensive 25 à 35% des travailleurs >1.000.000 personnes
 - salariés très qualifiés 27% population active 60% télétravailleurs
- Allemagne 22,8% population active

Changer ses habitudes

- nouvelle organisation
 - personnelle à optimiser
 - données avec méthode
 - logiciels choix!
 - matériel connaître ses besoins
- videz votre esprit notez tout
 - ToDo lists
 - idées coordonnées (contacts)
 - projets shopping
 - loisirs

organisez

- organisez pensez contexte
- ressources techniques
 - circstances de travail
 - bureau domicile client
 - ...
 - téléphone mail connexions matériel
 - ...
 - lieux
 - transport bureau
 - attente
 - ...

6 règles d'or (David Allen)

- adoptez le GTD workflow Getting Things Done
 - <http://life4dev.net/2007/02/gtd-cheatsheet-the-workflow/>
- numérisez
 - scannez le papier
 - transformez les e-mails en fichiers
 - rédigez des rapports de visite/contact
- sécurisez
 - informations documents
 - stockez en double
 - back up
 - synchronisation
 - prévoyez
 - espace on-line
 - personnel client
- préparez
 - absences
 - prévoyez les urgences
 - soyez clairs sur vos horaires disponibilité
 - entourez-vous
 - secrétariat
 - ...

s'organiser

- emails avant de partir envoyer recevoir
- copies sur supports amovibles
- éliminez vos ToDo
- fichiers podcasts

Dans les faits

- avantages
 - pour l'environnement réduction de la carbon footprint
 - pour le patron
 - coûts (30%)
 - loyer
 - matériel de bureau
 - déplacements
 - flexibilité des RH
 - pour le travailleur
 - disponibilité
 - liberté
 - stress
 - efficacité
 - équilibre vie pro/privée
 - responsabilisation accrue
 - gestion du temps
- désavantages
 - désocialisation
 - manque de contacts avec les autres membres de l'équipe

l'escargot

- risques
 - vol du PC
 - interception du PC en douane
 - pas de connexion
- avantages
 - flexibilité
 - pas besoins d'une connexion très rapide
- inconvénients
 - transport du PC

le branché

- risques
 - a besoin d'une connexion
 - confidentialité?
 - conditions légales d'utilisation des services
 - laisse des traces sur les PC utilisés
- avantages
 - voyage léger et discret
 - coûts
 - large choix de logiciels
- inconvénients
 - besoin de trouver un PC connecté à internet
 - besoin d'une connexion rapide
 - choix de logiciels limité (Open Source)

le porte-clés

- risques
 - perte et vol de la clé
- avantage
 - voyage léger et discret
 - ne laisse pas de traces sur le PC utilisé
 - pas besoin d'une connexion très rapide
- inconvénients
 - besoin de trouver un PC (connecté à Internet)
 - limitations Open Source
- solutions
 - portables
 - Liberkey
 - Framakey
 - http://fr.wikipedia.org/wiki/Application_portable
 - Windows XP
 - Mojopac <http://www.mojopac.com/portal/content/download.jsp>

BRAINSFEED
information for decision

carte cliquable pour les utilisateurs d'Adobe Reader 7

info@brainsfeed.com • www.brainsfeed.com



planning quatrième trimestre 2010

prix	référence	titre	catégorie	durée	date	organisation
330,-€		Introduction au Mind Mapping	logiciel	1j	13-sept.-10	Brainsfeed (avec CCIH)
330,-€		L'art de la présentation (type PowerPoint)	formation	½ j	28-sept.-10	Brainsfeed (avec CCIH)
sur invitation 330,-€		Le Web pour gagner du temps et de l'argent	petit déjeuner	2h	29-sept.-10	BrainsFeed
		Ne laissez pas votre e-réputation à la merci des autres	logiciel	1j	30-sept.-10	Brainsfeed (avec FEMB)
à confirmer		Google vraiment efficace	formation	½ j	8-oct-10	Brainsfeed (avec FEMB)
sur invitation		E-Réputation, êtes-vous prêts pour le meilleur ou le pire?	petit déjeuner	2h	27-oct.-10	BrainsFeed
330,-€		L'art de la présentation (type PowerPoint)	logiciel	1j	15-nov.-10	Brainsfeed (avec FEMB)
sur invitation à confirmer		Le Web pour gagner du temps et de l'argent	petit déjeuner	2h	17-nov.-10	BrainsFeed
		Trouver des nouveaux marchés avec LinkedIn	formation	½ j	19-nov.-10	Brainsfeed (avec FEMB)
330,-€		Mettre en place une veille automatisée	logiciel	1j	22-nov.-10	Brainsfeed (avec CCIH)
330,-€		Création et utilisation de fichiers PDF	logiciel	1j	29-nov.-10	Brainsfeed (avec CCIH)
330,-€		Mind Manager et gestion de projet	logiciel	1j	06-déc.-10	BrainsFeed
à confirmer		Mettre en place une veille gratuite	formation	1j	13-déc-10	Brainsfeed (avec FEMB)
sur invitation		E-Réputation, êtes-vous prêts pour le meilleur ou le pire?	petit déjeuner	2h	15-déc.-10	BrainsFeed
330,-€		Introduction à Mind Manager	logiciel	1j	11-oct.-10	BrainsFeed
sur demande	CONA01	Trouver de l'information sur Internet	connaître	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA02	Trouver l'information que Google ne trouve pas	connaître	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA03	Tout Google pour trouver de l'information	connaître	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA04	Les 180 outils de Google	connaître	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA05	Trouver de l'information européenne	connaître	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA06	Utilisation de LinkedIn et des réseaux sociaux pour identifier des personnes	connaître	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA07	Le Web pour les secrétaires	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA21	Mettre en place une veille automatisée	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	CONA22	Comprendre et utiliser les fils RSS	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU01	Réaliser un audit de présence sur le Web	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU02	La gestion de votre e-réputation	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU21	Ecrire pour le Web	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU22	Rédaction claire pour vos pages Internet	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU31	Communiquer efficacement par email	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU32	Trouver de l'information européenne	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COMU32	Gmail, la liberté du courrier électronique	communiquer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	COLA01	La bureautique en ligne pour mieux collaborer	collaborer	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	MNDM1	Introduction aux cartes mentales	reporting	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	MNGR1	Introduction à Mind Manager	reporting	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	MNDR1	Introduction à Mind Manager et aux cartes mentales	reporting	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	JCVG1	Mind Manager et gestion de projets	reporting	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	MNGR2	Mind Manager et création de documents	reporting	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	ACRO1	Création et utilisation de fichiers PDF	logiciel	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	ACRO2	Adobe Acrobat avancé	logiciel	1j	sur demande	BrainsFeed



planning quatrième trimestre 2010

prix	référence	titre	catégorie	durée	date	organisation
sur demande	APPT1	L'art de la présentation Powerpoint	présenter	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	APPT2	Utiliser les cartes mentales pour de meilleures présentations	présenter	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	LSCM1	Enregistrer ses formations, ses présentations, ses réunions avec Camtasia	logiciel	1j	sur demande	BrainsFeed
sur demande	SCAN2	Scanner efficacement (avec Fine Reader Pro)	logiciel	1j	sur demande	BrainsFeed

Les lieux, dates, programmes et prix des formations sont communiqués sous réserve et peuvent faire l'objet de modification.

Toutes nos formations peuvent être organisées en inter ou intra-entreprise, sous forme de coaching ou de classe virtuelle contactez-nous pour les dates et les conditions.

Ces formations sont soumises aux conditions générales de vente d'EPYSYSTEMIC

Avant de s'inscrire à une formation, il y a lieu de s'assurer que les plannings n'ont pas été modifiés

Les participants sont invités à s'inscrire avec leur ordinateur portable
(supplément pour les personnes ne venant pas avec leur PC portable: 20,- eur htva)

Nos sites web

<http://www.brainsfeed.com>
<http://blog.brainsfeed.es>
<http://blog.euresis.com>
<http://blog.brainsfeed.eu>

Nous contacter

Pierre-yves Debliquy
dyp@epysystemic.com
fixe: +32 2 646 52 87
gsm: +32 478 412 942

BrainsFeed



Services aux entreprises

Caractéristiques

BrainsFeed vous propose de faire évoluer votre entreprise vers un monde de communications aisées, moins chères et permettant à tout votre personnel de collaborer sur des projets et de travailler à distance si cette option peut le rendre plus performant. Pour atteindre ces objectifs, nous proposons de vous accompagner selon les modalités suivantes :

- ✓ un projet concret par mois
- ✓ chaque mois une nouvelle facette du Web
- ✓ un suivi personnalisé

Exemples d'utilisation

- ✓ Mise en place d'un système collaboratif de bureautique permettant le travail à distance des collaborateurs
- ✓ Utilisation de la vidéoconférence

Bénéfices

- ✓ Votre entreprise s'approprie différentes nouvelles technologies du Web 2.0
- ✓ Elle acquiert des avantages compétitifs grâce à ces technologies
- ✓ Nous vous assistons dans le meilleur choix adapté à vos besoins spécifiques

Durée

- ✓ 2 demi-jours/homme par mois

Prestations

Selon vos besoins et les sujets traités, les séances peuvent se dérouler

- ✓ dans vos bureaux
- ✓ à distance

Coût

- ✓ forfait de 800 euros htva/mois



Caractéristiques

- ✓ Accompagnement de votre entreprise
- ✓ Découverte de l'intelligence stratégique
- ✓ Formation à la recherche d'information et à la veille
- ✓ Assistance à la réalisation de deux projets concrets d'intelligence stratégique

Bénéfices

- ✓ Votre entreprise est capable
 - d'identifier des questions stratégiques
 - de mettre en place la collecte d'informations nécessaires sur le Web
 - d'analyser les éléments de réponse
- ✓ Votre entreprise est devenue autonome en matière d'intelligence stratégique

Exemples d'utilisation

- ✓ Identifier de nouvelles opportunités commerciales
- ✓ Suivre l'évolution d'un marché par la mise en place d'une veille informationnelle
- ✓ Trouver des fournisseurs alternatifs
- ✓ Identifier et suivre les manœuvres stratégiques de vos concurrents
- ✓ Trouver de nouveaux clients

Durée

- ✓ 12 jours/homme

Prestations

Selon les sujets traités, les séances peuvent se dérouler

- ✓ dans vos bureaux
- ✓ à distance

Coût

- ✓ forfait de 12.000 euros htva



Surveillez votre environnement

Ne soyez plus surpris par les décisions et les actions de vos concurrents

Caractéristiques

- ✓ Mise en place d'un système de collecte d'information
- ✓ Sur les sujets de votre choix:
 - concurrents
 - clients
 - fournisseurs
 - décrets
- ✓ L'information vous parvient dès qu'elle paraît
- ✓ Uniquement l'information la plus pertinente

Bénéfices

- ✓ Un considérable avantage stratégique sur vos concurrents
- ✓ Vous disposez d'un système basé sur les flux RSS qui vous informe automatiquement sur les sujets sélectionnés
- ✓ Vous pouvez vous concentrer sur l'information
- ✓ BrainsFeed s'occupe de la gestion technique du système

Durée

- ✓ sur devis
- ✓ sur abonnement

Prestations

- ✓ en nos bureaux
- ✓ débriefing chez le client

Coût

- ✓ sur devis



Sachez à qui vous parlez

Caractéristiques

- ✓ Qui est réellement la personne ou l'entreprise que vous allez rencontrer?
- ✓ Que dit-elle d'elle-même?
- ✓ Que dit-on d'elle?
- ✓ Un rapport complet

Bénéfices

- ✓ Vous disposez d'un rapport de recherche
- ✓ Présenté sous forme de carte mentale pour une lecture claire
- ✓ Qui vous résume les informations disponibles sur le Web
- ✓ Des heures de recherches – parfois difficiles – économisées

Durée

2 jours/homme

Coût

- ✓ forfait
- ✓ 2.000 euros htva

Prestations

- ✓ en nos bureaux
- ✓ débriefing chez le client



Votre site est-il rentable?

Donnez un second souffle à votre site web

Caractéristiques

- ✓ Audit de visibilité de votre site
 - Touchez-vous la bonne cible?
 - Votre site est-il adapté à vos ambitions?
- ✓ Comparaison avec 4 sites analogues
 - Analyse comparative des efforts investis dans chacun des sites analysés
 - Analyse réalisée par minimum 3 experts

Bénéfices

- ✓ Vous disposez d'un rapport présentant les différents aspects analysés, les constats
- ✓ BrainsFeed vous fournit des recommandations pour faire évoluer la situation

Durée

- ✓ 2 jours/homme

Coût

- ✓ forfait
- ✓ 2.000 euros htva

Prestations

- ✓ en nos bureaux
- ✓ débriefing chez le client



Des réponses claires à toutes les questions que tout patron devrait se poser à propos de Web

Caractéristiques

De nombreux patrons (*top managers*) se sentent perdus par rapport au Web et au cortège de nouveautés que celui-ci génère. Sites Web, blogs, e-marketing, réseaux sociaux... Il est vrai que peu de formations leur sont proposées et que les nouveaux usages du Web s'imposent très vite à l'entreprise.

Pour aider les patrons, nous de les accompagnons selon les modalités suivantes:

- ✓ des rencontres régulières (une fois par mois) réservées au top management
- ✓ des rencontres en dehors de l'environnement de travail
- ✓ des échanges pour mieux comprendre les enjeux du Web et permettre à Brainsfeed de répondre à toutes les questions et les inquiétudes

Exemples d'utilisation

- ✓ qu'est-ce que la génération "Y", comment mon entreprise doit-elle l'intégrer, pourquoi doit-elle utiliser Facebook et les autres réseaux sociaux?
- ✓ en tant que chef d'entreprise, dois-je me soucier de mon identité numérique et de mes réseaux sociaux? Pourquoi, comment?
- ✓ où et comment mon entreprise doit-elle être présente sur le Web?

Bénéfices

- ✓ avec des mots et des exemples simples, Brainsfeed aide les *top managers* à comprendre le Web et son impact sur la vie et la gestion de l'entreprise
- ✓ vous prenez immédiatement votre place dans le monde numérique (qui avance sans vous), vous renouez le dialogue avec vos collaborateurs (et vos enfants)

Durée

- ✓ Formule de base: 3 séances – possibilité de prolongation

Prestations

Les rencontres se déroulent en dehors de votre environnement de travail et durent 2h.

Références

Des patrons d'entreprises des tops 100 belges et français nous font confiance.

Coût

- ✓ forfait de 2.000,- euros pour les 3 premières séances,
- ✓ 700,- euros htva par séance supplémentaire

