

Contact : Fatima DJELIL

Edi.pro

Téléphone : (04) 344 50 88

GSM : 0499 52 10 07

Télécopie : (04) 343 05 53

fdjell@edipro.info

Palais des Congrès
Esplanade de l'Europe, 2 Bte 5
4020 Liège
www.edipro.info



COMMUNIQUÉ DE PRESSE

Liège, le 28 janvier 2011

Pour entamer l'année 2011, Edi.pro lance une nouvelle collection intitulée *Communication*, en publiant quatre nouveaux ouvrages. Une collection inaugurée à l'occasion du salon qui rassemble les professionnels de la communication « *Objectif Com* », et du grand salon du marketing « *Devcom* », à Bruxelles.

Bonnes pratiques de communication

Laurence JADOS

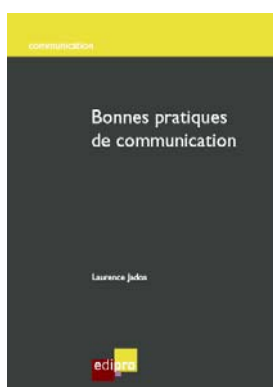
Vous souhaitez développer des actions de communication efficaces, sans commettre d'impair et en gagnant du temps ? Ce livre vous est destiné ! Il vous propose de bonnes pratiques de communication d'entreprise afin de communiquer « au plus juste » dans des contextes délicats ainsi que vers des acteurs clés de votre entreprise.

Résolument concret, il regorge de témoignages d'experts belges et étrangers, de conseils sur ce qu'il faut faire, ou surtout ne jamais faire, et d'astuces afin de savoir comment :

- épauler vos **managers** dans leurs communications ;
- collaborer avec votre **direction** et vos **délégués syndicaux** pour mieux communiquer ;
- communiquer efficacement vers votre personnel **ouvrier** ;
- gérer votre communication interne sur **plusieurs implantations** ;
- communiquer en période de **restructuration** ;
- informer et sensibiliser votre personnel en matière de **sécurité** ;
- gérer les **rumeurs** ;
- optimiser vos présentations **PowerPoint** et trouver des alternatives à cet outil de communication.

L'auteur

Laurence JADOS fait ses premières armes dans le monde de la communication en 1994. Grâce à ses études de journalisme et de communication, elle met sa plume au service de la presse périodique. Après un bref passage en agence de publicité, elle découvre ensuite la communication d'entreprise chez *Winterthur*. Une passion est née ! Elle a, depuis, exploré toutes les facettes de la communication interne et externe, non seulement chez *Winterthur* mais aussi à *La Poste* et chez *Elia*. Elle exerce aujourd'hui la fonction de responsable de la communication externe et interne chez *Thales Alenia Space Belgique*. Elle fait en outre partie du comité de direction de l'[ABCI](#), l'*Association Belge de la Communication Interne*. Depuis 2009, elle forme et coache également à la communication d'entreprise et interpersonnelle, sous le nom « *Communiquons !* ».



Collection : Communication

Prix : 26 € (TVA et frais d'envoi inclus)

Nombre de pages : 160

ISBN : 978-2-87496-131-1

E-mail de l'auteur : communiquons@live.be

Tenir le C.A.P. de vos communications en entreprise :

Pour une performance optimale dans vos réseaux humains et techniques

François LAMBOTTE
André-A. LAFRANCE

Pour être performante et contrer une concurrence de plus en plus féroce, toute entreprise doit se doter d'un arsenal de techniques en matière de communication. Une communication qui pour être efficace et optimale, passe d'abord et avant tout par ses travailleurs ou collaborateurs afin de garantir *in fine* un rapport bénéfique avec les consommateurs et les investisseurs.

Les auteurs, François Lambotte et André-A. Lafrance, fournissent un modèle pratique d'analyse et d'intervention sur les réseaux humains et techniques de communication fortifiant l'entreprise dans sa globalité. Au travers d'une approche en réseau, ils proposent de renforcer et de développer les connaissances des réseaux de communication qu'une entreprise est appelée à mobiliser pour s'assurer une performance optimale.

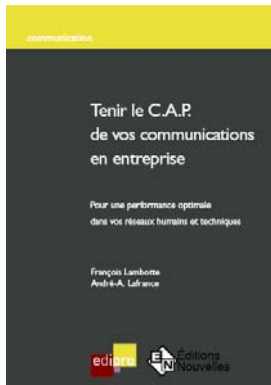
Cet ouvrage s'articule en quatre parties : la première expose les fondements de la démarche; la deuxième, le programme d'analyse; la troisième la programmation d'une intervention et enfin la quatrième, l'application du programme d'analyse.

Fort d'éléments d'une approche qui se construit depuis plus d'une quinzaine d'années, il constitue un outil précieux, voire un vade-mecum, indispensable tant à la formation de base des étudiants universitaires qu'à la formation continue de ceux qui ont des responsabilités de communication (directeur des communications, responsable de la communication interne, chargé de communication, gestionnaire d'entreprise, etc.).

Les auteurs

François LAMBOTTE est ingénieur et docteur en sciences de gestion, professeur de communication des organisations aux Facultés universitaires catholiques de Mons (FUCaM) et membre du LASCO (UCL). Il s'intéresse plus particulièrement à la communication comme phénomène organisant.

André-A. LAFRANCE est l'auteur d'une quinzaine d'ouvrages sur les communications d'entreprise et professeur depuis plus de 35 ans à l'Université de Montréal. Il a été invité à donner des formations dans des institutions universitaires de Belgique, Bulgarie, Égypte, France et Vietnam.



Collection : Communication
Prix : 24 € (TVA et frais d'envoi inclus)

Nombre de pages : 176

ISBN : 978-2-87496-129-8

E-mail des auteurs : françois.lambotte@fucam.ac.be
andre-a.lafrance@umontreal.ca

Communication publique et incertitude :

Fondamentaux, mutations et perspectives

Eric COBUT

François LAMBOTTE

Préface de Thierry LIBAERT

Les organisations du secteur public, tout comme celles du privé, sont confrontées à l'incertitude et à l'instabilité de la société.

Pour relever ce défi et s'adapter au changement, elles sont amenées à reconsidérer leur communication et à inscrire celle-ci dans des approches stratégiques, professionnelles et intégrées.

Souplesse, adaptabilité, proactivité... sont devenus ainsi des facteurs de succès des organisations publiques modernes.

La particularité du présent ouvrage tient au fait que :

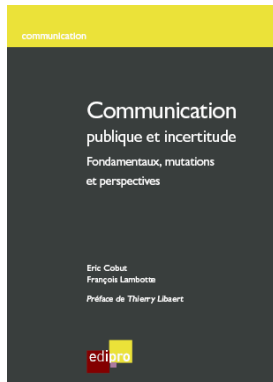
- la communication publique est abordée selon une **approche systémique et intégrée** ;
- chaque thématique est traitée par une équipe composée **d'un académique et d'un praticien** ;
- il offre une vision **internationale** avec des auteurs belges, français, québécois et burkinabè où leurs visions spécifiques et complémentaires contribuent à une communication plus globale.

Que vous soyez responsable de communication, chercheur, conseiller ou expert en communication, dirigeant d'organisation publique ou autorité politique, cet ouvrage vous offrira un contenu équilibré entre conseils et méthodes pratiques de communication et prise de recul critique par rapport à ces pratiques.

Les auteurs

Eric COBUT, diplômé en communication sociale et en management humain, est directeur des relations internes et de la communication interne de la police fédérale belge. Chargé de cours en ressources humaines (RH) et en communication dans différents instituts supérieurs de formation, il collabore aussi à divers programmes de RH, de communication et d'éthique sous l'égide de l'Union européenne et du Conseil de l'Europe. (Belgique)

François LAMBOTTE est ingénieur et docteur en sciences de gestion, professeur de communication des organisations aux Facultés universitaires catholiques de Mons (FUCaM) et membre du LASCO (UCL). Sa recherche porte de manière générale sur la communication interne. François Lambotte s'intéresse plus particulièrement aux problèmes de construction de sens et de coordination dans les petites structures (équipes virtuelles, équipes projets et PME). Il est auteur ou co-auteur de plusieurs articles et ouvrages scientifiques et pratiques en communication et en gestion. (Belgique)



Collection : Communication

Prix : 38 € (TVA et frais d'envoi inclus)

Nombre de pages : 400

ISBN : 978-2-87496-130-4

E-mail des auteurs : eric.cobut@gmail.com
françois.lambotte@fucam.ac.be

L'art de la présentation (POWERPOINT)

Pierre-yves DEBLIQUY

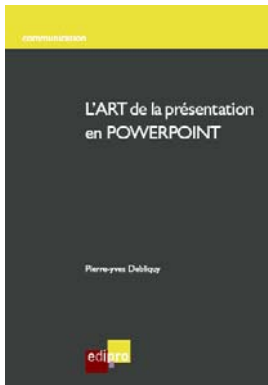
Les sentiments vis à vis de PowerPoint sont aujourd'hui très mitigés. N'avons-nous pas tous eu l'occasion à maintes reprises d'assister à des présentations ennuyeuses à souhait. On en a peut-être soi-même commises quelques-unes. A telle enseigne que l'on parle de plus en plus de "*Death by Powerpoint*" (PowerPoint mortel).

Depuis quelques années, grâce à la montée en puissance d'Internet, nous avons tous eu l'occasion d'être de plus en plus confrontés avec des présentations en provenance de tous les horizons et faisant appel à des techniques très diverses. Ainsi, nous avons pu découvrir qu'il est désormais possible de jeter un autre regard sur les présentations, sur l'utilisation du support PowerPoint et sur la prise de parole en public.

Avec cet ouvrage, Pierre-yves Debliquy nous apprend que le point focal d'une présentation, ce n'est pas le support mais bien l'orateur. Ainsi, il importe de développer davantage nos talents d'orateur plutôt que de tout miser sur l'outil de travail que constitue PowerPoint. Même s'il recèle encore bien des richesses à découvrir.

L'auteur

En 1994, **Pierre-yves DEBLIQUY** entame sa carrière de consultant chez *Arthur Andersen*. C'est là qu'il découvre et apprend à utiliser PowerPoint. En 2000, après avoir accumulé une grande expérience dans le domaine du document électronique, scanning et OCR, auprès d'acteurs majeurs du marché (*Excalibur Technologies, Ariane II, CRI Luxembourg, Sogid*), il se lance *EPYSTEMIC*, un centre de compétences en gestion du document électronique. Dans ce cadre, il s'est spécialisé dans le cycle de vie du document électronique et dans l'art de créer des documents efficaces. En 2006, avec Christian Vanden Berghen, il fonde *BRAINSFEED* pour partager avec les PME wallonnes leurs expertises en Intelligence Stratégique au travers d'activités de conseil, de formation, d'accompagnement et de réalisation de projets au profit de la vision stratégique des dirigeants d'entreprise. Pierre-yves Debliquy intervient régulièrement dans le cadre de programmes d'enseignement, dont le MBA de UBI et a participé à la création de *Learning for Life asbl* qui propose de former des demandeurs d'emploi à l'utilisation du Web comme outil stratégique pour les entreprises.



Collection : Communication
Prix : 29€ (TVA et frais d'envoi inclus)
Nombre de pages : 256
ISBN : 978-2-87496-128-1
E-mail de l'auteur : dyp@brainsfeed.com
